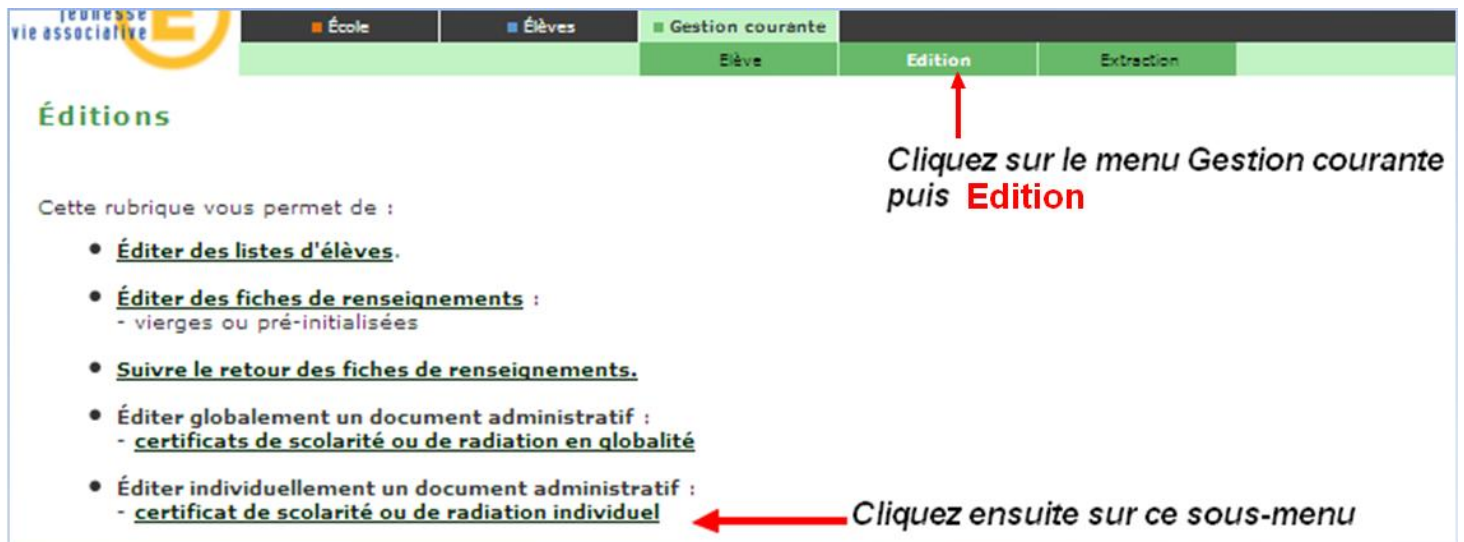


# EDITER UN CERTIFICAT DE RADIATION APRES AVOIR EFFECTUE LES PASSAGES

A la demande d'une famille vous pouvez être amené à devoir éditer un certificat de radiation juste après avoir effectué les passages (déménagement imprévu etc.).

Or cette opération n'est plus possible dans le menu bleu ELEVES > Radiation

Voici la procédure sous forme de copies d'écran de Base Elèves :



Le menu de navigation est visible avec les options : École, Élèves, Gestion courante, Éève, Edition, Extraction. Le menu 'Gestion courante' est sélectionné, et le sous-menu 'Edition' est souligné. Une flèche rouge pointe vers ce menu.

**Éditions**

Cette rubrique vous permet de :

- **Éditer des listes d'élèves.**
- **Éditer des fiches de renseignements :**  
- vierges ou pré-initialisées
- **Suivre le retour des fiches de renseignements.**
- Éditer globalement un document administratif :  
- **certificats de scolarité ou de radiation en globalité**
- Éditer individuellement un document administratif :  
- **certificat de scolarité ou de radiation individuel**

Cliquez sur le menu Gestion courante puis **Édition**

Cliquez ensuite sur ce sous-menu



**Éditer un document administratif individuellement**

Indiquez le nom de l'élève.

Année scolaire : 2011-2012

INE : [ ]

Nom \* : [ ]

Prénom : [ ]

Chercher



Éditer un document administratif individuellement

Année scolaire : 2011-2012

INE : [ ]

Nom \* : [ ]

Prénom : [ ]

Chercher

Puis validez ce qui va provoquer l'ouverture d'une pop-up contenant le certificat de radiation que vous pouvez imprimer ou sauvegarder selon l'usage que vous voulez en faire (transmission en main propre ou envoi par courriel).

Certificat	Radiation	Nom	Prénom	Sexe	Né(e) le	Classe	Niveau
Scolarité	<input checked="" type="radio"/>	[ ]	[ ]	F	[ ]	[ ]	CM2

Enregistrements 1 à 1, sur 1 trouvés

Page : 1

Cochez ce bouton radio.

Valider Retour



**Certificat scolarité / radiation individuel**

 [Certificat scolarité / radiation individuel - format PDF](#)